

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Антипинская средняя общеобразовательная школа»
Тогульского района Алтайского края

ПРИКАЗ

От 21.10.2024г

№ 90

Об окончании 1–ой учебной четверти

На основании пункта 10 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", календарного учебного графика МБОУ «Антипинская средняя общеобразовательная школа» на 2024-2025 учебный год, в целях четкой организации работы педагогического коллектива по окончанию 1 четверти,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Считать последним днем учебных занятий в 1 четверти для обучающихся 1-11 классов 25.10.2024 года
2. Сроки осенних каникул для обучающихся 1-11 классов 26.10.2024г - 04.11.2024 г
3. Считать первым днем учебных занятий во 2 четверти для обучающихся 1-11 классов 05.11.2024 года.
4. Утвердить следующий распорядок окончания 1 –ой учебной четверти:

- педсовет по итогам четверти провести 24.10.2024г.

- линейки, посвященные окончанию четверти провести 25.10.2024, в 1-4 классах после 3-го урока, в 5-11 классах после 4-го урока.

- **учителям-предметникам** выставить в электронные журналы оценки за 1–ю четверть до 24.10.2024г,

- классным руководителям:

- до 29.10.2024 привести электронные журналы успеваемости в соответствие с требованиями к ведению электронных журналов;
- провести 25.10.2024 (начальная школа) – классный час после 3-го урока и линейки. 25.10.2024г (старшая школа) – классный час после 4 урока и линейки. На классных часах ознакомить обучающихся с Инструкцией № 1 по безопасному поведению во время осенних каникул;
- организовать 23.10.2024 - 25.10.2024 генеральные уборки классных кабинетов;
- 25.10.2024 довести до сведения родителей результаты успеваемости обучающихся.

5. Организовать работу педагогического коллектива на каникулах следующим образом:

- 28.10.2024 – 29.10.2024 – работа с документацией, внесение данных об успеваемости в Сетевой город
- 30.10.2024 – работа методических объединений
- 31.10.2024 – Стажерская практика на базе МКОУ «Тогульская СОШ» «Организация работы с детьми группы риска»
- 31.10.2024 – 01.11.2024 – работа со слабоуспевающими учащимися
- 28.10.2024 – 01.11.2024 – работа кружков и секций.

6. Проводить начало работы учреждения в каникулярное время в 9.00 ч. Продолжительность рабочего дня - в соответствии с педагогической нагрузкой.
7. Педагогам использовать во время каникул отгулы по согласованию с директором.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ «Антипинская СОШ»

О.А. Смирнова

О.А. Смирнова

| Фамилия, инициалы | Роспись |
|--|------------------------|
| Ворстер Е.В. | <i>Е.В. Ворстер</i> |
| Ворстер А.А. | <i>А.А. Ворстер</i> |
| Вебер Е.В. | <i>Е.В. Вебер</i> |
| Вялых Н.Н. | <i>Н.Н. Вялых</i> |
| Держалова Н.В. | <i>Н.В. Держалова</i> |
| Кречетова С.А. | <i>С.А. Кречетова</i> |
| Семеренько О.В. | <i>О.В. Семеренько</i> |
| Климова В.И. | <i>В.И. Климова</i> |
| Трофимова Т.В. | <i>Т.В. Трофимова</i> |
| Цыпленкова С.А. | <i>С.А. Цыпленкова</i> |
| Чернова Е.М. | <i>Е.М. Чернова</i> |
| Чернова С.В. <i>Матюшова О.А.</i> | <i>О.А. Матюшова</i> |
| Шишкин Е.Н. | <i>Е.Н. Шишкин</i> |
| Мищенко Э.В. | <i>Э.В. Мищенко</i> |
| Кречетов А.М. | <i>А.М. Кречетов</i> |