

СОГЛАСОВАНО

на заседании ШМО учителей начальных классов

Протокол №1 от 28.08.2024.

Руководитель ШМО: *Дерягина Г.А. Н.В.*

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Антипинская СОШ»

от 30.08.2024 г. № 64

Директор школы: *Ольга В.А. Самаркина*



## ПЛАН РАБОТЫ ШМО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Антипинская средняя общеобразовательная школа»

НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

СОГЛАСОВАНО

на заседании ШМО учителей начальных классов

Протокол №1 от 28.08.2024.

Руководитель ШМО: \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Антипинская СОШ»

от 30.08.2024 г. № 64

Директор школы: \_\_\_\_\_

**ПЛАН РАБОТЫ ШМО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ**  
**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Антипинская средняя общеобразовательная школа»**  
**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**План работы методического объединения учителей  
начальных классов на 2024-2025 учебный год**

**Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки обучающихся и реализации ФГОС НОО»**

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2024/2025 учебный год:**

1. Создание оптимальных условия для обновления и реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно - исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного уровня
6. Продолжить повышение воспитательной результативности каждого урока как основной формы учебно-воспитательной деятельности с использованием здоровьесберегающих технологий.
7. Выявить наиболее эффективные формы взаимодействия школы и семьи.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации,

внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

**Ожидаемые результаты работы:**

1. Рост качества знаний обучающихся.
2. Рост педагогического мастерства учителя по овладению современными образовательными технологиями через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя
3. Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, УУД.

**Направления методической работы:**

- 1.Заседания МО.
- 2.Аттестация учителей.
- 3.Повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях).
- 4.Участие учителей в конкурсах педагогического мастерства.
- 5.Проведение мониторинговых мероприятий.
- 6.Внеурочная деятельность по предмету.
- 7.Обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях.
- 8.Обеспечение преемственности при организации образовательного деятельности.

**Формы методической работы:**

- 1.Открытые уроки и внеклассные мероприятия, презентация опыта.
- 2.Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.
- 3.Целевые взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов, сотрудничество с психологом и логопедом школы.

ЗАСЕДАНИЕ № 1. АВГУСТ.

**Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024 – 2025 учебный год».**

Содержание работы	Формы работы	Ответственные
1.Обсуждение и утверждение плана МО на 2024-2025уч. год.	Сообщение рук-ля МО	Руководитель МО
2. Обсуждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам	Сообщение учителей	Учителя МО
3. Организация внеурочной деятельности в 2024 – 2025 учебном году	Обсуждение	Учителя МО
4.Корректировка и утверждение тем самообразования педагогов.	Обсуждение	Учителя МО
5. Инструктаж о порядке ведения и оформления электронных журналов	Сообщение	Завуч школы
6.Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями ФГОС НОО.	Сообщение	Завуч школы

**Текущие вопросы. Сентябрь.**

- 1.Требования к единому орфографическому режиму.
- 2.Обсуждение графика входных контрольных работ по основным предметам.

3. Диагностика обучающихся 1 –го класса.

4.Проверка техники чтения.

5.Воспитательная работа по трекам. («Орлята России)

**Текущие вопросы. Октябрь.**

1Творческие работы обучающихся начальной школы.

2. Работа с обучающимися, мотивированными на активное участие в интернет – конкурсах и олимпиадах.

3. Внеурочная деятельность младших школьников. ( Осеннее общешкольное мероприятие для начальной школы)

**ЗАСЕДАНИЕ № 2. НОЯБРЬ.**

**Тема: «Адаптация первоклассников к школе. Особенности преподавания по обновлённому ФГОС».**

Содержание работы	Формы работы	Ответственные
1.Особенности адаптационного периода (Первоклассник в школе!»)»)	Доклад	Смирнова О.А
2. Особенности преподавания предмета труд (технология)	Сообщение	Руководитель МО
3.Развитие нравственных качеств личности ребенка посредством учебных предметов.	Сообщение	Ворсер Е.В
4.Информация об интернет – олимпиадах (конкурсах) Участие в	Сообщение	Руководитель ШМО

конкурсах и олимпиадах платформы Учи.ру и др.		
5.Как построить работу с обучающимися, испытывающими трудности у учении?	Из опыта работы	Логопед - психолог

**Текущие вопросы. Декабрь.**

1. Проверка знаний учащихся по итогам 1 полугодия:

- а) к/работы и диктанты;
- б) проверка техники чтения;
- в) проверка рабочих тетрадей по математике и русскому языку во 2 – 4 классах (с целью выполнения орфографического режима, соблюдения норм оценок, объёма работы, дозировки классной и домашней работы, организации дифференцированной работы на уроках.)

2. Работа с обучающимися, испытывающими трудности в обучении и пути их преодоления.

3. Конкурс чтецов «Здравствуй, гостя – зима!»

4. Проведение Новогоднего утренника.

**ЗАСЕДАНИЕ № 3. ЯНВАРЬ.**

**Тема:** « .«Формирование функциональной грамотности как основы развития познавательной компетенции младших школьников»

Содержание работы	Формы	Ответственные
-------------------	-------	---------------

	работы	
1.«Формирование функциональной младших школьников» .		Руководитель МО
2. Читательская грамотность младшего школьника. Содержание, особенности организации процесса обучения.	Доклад	Чернова Е.М.
3. Методы и приемы формирования финансовой грамотности школьника.		Ворстер Е.В
4.Структура современного урока. Проектирование современного урока с позиции обновленного Стандарта.»	Обмен мнениями	Держалова Н.Е.
5.Работа с детьми, которые , испытывают трудности в обучении, по формированию функциональной грамотности	Из опыта работы	психолог

### Текущие вопросы. Февраль.

1. Выполнение учебных программ (первое полугодие).
2. Участие обучающихся начальной школы в месячнике патриотической работы.
3. Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими проблемы в обучении.
- 4.Анализ работы на онлайн – платформах.

ЗАСЕДАНИЕ № 4. МАРТ.

### Тема: «Работаем по обновленным ФГОС»

Содержание работы	Формы работы	Ответственные
1.«Структура современного урока.		Чернова Е.М

Проектирование урока в соответствии с требованиями обновлённого стандарта »	Доклад	
2.Выступление по теме «Проектная деятельность и обновлённый ФГОС».	Сообщение	Учителя МО
3.Формирование УУД во внеурочной деятельности	Сообщение	Ворстер Е.В
4.Система работы по подготовке обучающихся 4 класса к ВПР.	(Из опыта работы)	Учитель 4 класса

### Текущие вопросы. Апрель.

- 1.Диагностика освоения обучающимися 4 класса основ математики и русского языка и окружающего мира ( по итогам ВПР)
2. Готовность 4 класса к обучению в среднем звене.
3. Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа - средняя школа.
4. Создание банка данных педагогических идей и презентаций к урокам.

### ЗАСЕДАНИЕ №5. МАЙ.

**Тема: «Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки обучающихся и реализации обновленного ФГОС НОО»**

Содержание работы	Формы работы	Ответственные
1. Индивидуальная методическая работа	Выступления учителей	Учителя МО

учителя (отчет по самообразованию)	МО	
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Анализ итоговых к/р за курс начальной школы. Результаты ВПР.	Выступление	Руководитель МО
3.Выполнение учебных программ по предметам	Сообщение	Учителя МО
4.Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за учебный год.	Выступление	Руководитель МО
5. Обеспеченность учебниками на новый учебный год.	Сообщение учителей	Учителя МО

**Межсекционная работа:**

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

5. Взаимопосещение уроков (в течение года )

6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

*Скорректировать План работы ШМО с планом работы РМО после августовской конференции.*

**Руководитель МО: Держалова Н.В.**